

Врз основа на член 202 став 5 од Законот за извршување (“Службен весник на Република Македонија” бр. 35/05), министерот за правда донесе

**П Р А В И Л Н И К  
ЗА ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА И УПОТРЕБАТА НА НАЛОГОТ  
ЗА ИЗВРШУВАЊЕ**

Член 1

Со овој правилник се пропишува формата, содржината и употребата на налогот за извршување.

Член 2

Формата и содржината на налогот за извршување е утврдена на Образецот-НИ кој е составен дел на овој правилник.

Член 3

Со налогот за извршување врз парични средства, на носителот на платниот промет му се наложува паричниот износ да го пренесе од сметките на должникот на сметката на извршителот, на која се уплатуваат парите од реализираните извршувања.

Член 4

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија”.

Бр. 08-456/3  
2 февруари 2006 година  
Скопје

Министер за правда,  
**Мери Младеновска Ѓорѓиевска, с.р.**

Лист број  од вкупно  листови.

Број на налог

Датум на изготвување

До носител на платен промет

Извршител кој го изготвил и доставил

## НАЛОГ ЗА ИЗВРШУВАЊЕ

(од сметка на должник врз основа на член 202 од Законот за извршување)

1. НАЗИВ НА ДОЛЖНИК :

2. НАЗИВ НА ДОВЕРИТЕЛ:

3. БРОЈ НА СМЕТКА НА ДОЛЖНИК:

4. БРОЈ НА СМЕТКА НА ДОВЕРИТЕЛ:

5. Повикување на број на задолжување

6. Сметка на буџетски корисник-единка на буџет

7. Даночен број на должник или ЕМБГ

8. НАЗИВ НА ИЗВРШИТЕЛ:

8.1 Број на сметка на извршител

8.2 Повикување на број на извршување

8.3 Даночен број на извршител

8.4 Уплатна сметка

8.5 Приходна шифра и програма

Се наложува на носителот на платен промет врз основа на овој налог, донесен по барање на доверителот, врз основа на извршната исправа \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_, од сметката на должникот на сметката на извршителот, во име и за сметка на доверителот, согласно чл.202 од ЗИ да пренесе :

**9. ДОЛГ:**  
9.1 Валута: 9.2 Износ: 9.3. Камата  
  Од датум  до датум   
9.4. Вид на долг:   
9.5. Да се пренесе: А. долг и камата; Б. само камата; В. само долг (да се заокружи само едно)

**10. ДОЛГ:**  
10.1 Валута: 10.2 Износ: 10.3. Камата  
  Од датум  до датум   
10.4. Вид на долг:   
10.5. Да се пренесе: А. долг и камата; Б. само камата; В. само долг (да се заокружи само едно)

**11. ДОЛГ:**  
11.1 Валута: 11.2 Износ: 11.3. Камата  
  Од датум  до датум   
11.4. Вид на долг:   
11.5. Да се пренесе: А. долг и камата; Б. само камата; В. само долг (да се заокружи само едно)

**12. ДОЛГ:**  
12.1 Валута: 12.2 Износ: 12.3. Камата  
  Од датум  до датум   
12.4. Вид на долг:   
12.5. Да се пренесе: А. долг и камата; Б. само камата; В. само долг (да се заокружи само едно)

**13. ДОЛГ:**  
13.1 Валута: 13.2 Износ: 13.3. Камата  
  Од датум  до датум   
13.4. Вид на долг:   
13.5. Да се пренесе: А. долг и камата; Б. само камата; В. само долг (да се заокружи само едно)

**14. ДОЛГ:**  
14.1 Валута: 14.2 Износ: 14.3. Камата  
  Од датум  до датум   
14.4. Вид на долг:   
14.5. Да се пренесе: А. долг и камата; Б. само камата; В. само долг (да се заокружи само едно)

**15. ДОЛГ:**  
15.1 Валута: 15.2 Износ: 15.3. Камата  
  Од датум  до датум   
15.4. Вид на долг:   
15.5. Да се пренесе: А. долг и камата; Б. само камата; В. само долг (да се заокружи само едно)

Печат и потпис од Извршител

## \*Упатство за пополнување на образец НИ

Образецот се пополнува единствено врз основа на извршна исправа и тоа за секој доверител поодделно. Доколку има повеќе доверители или повеќе од 7 ставки за еден доверител, тогаш се пополнуваат повеќе обрасци. При тоа се внесува бројот на листот и вкупниот број на листови на приложениот налог за извршување.

Само правилно пополнет образец од страна на извршителот заедно со барањето за извршување се доставува до носителот на платниот промет.

При пополнувањето на образецот се внесуваат следните податоци:

Во полето со реден број 1 се внесува назив на должникот;

Во полето со реден број 2 се внесува назив на доверителот.

Во полето со реден број 3 се внесува сметката на должникот;

Во полето со реден број 4 се внесува сметката на доверителот или полномошникот;

Во полето со реден број 5 се внесува бројот на извршната исправа;

Во полето со реден број 6 се внесува сметката на буџетскиот корисник-единка на буџет за должник;

Во полето со реден број 7 се внесува даночниот број на должникот;

Во полето 8 се внесува називот на извршителот;

Во полето 8.1 се внесува сметката на извршителот;

Во полето 8.2 се внесува бојот на извршувањето;

Во полето 8.3 се внесува даночниот број на извршителот

Во полето 8.4 се внесува уплатната сметка за извршителот;

Во полето 8.5 се внесува приходната шифра и програма за доверител.

Во празните полиња на текстот од Образецот “ Се наложува на носителот на платен промет врз основа на овој налог, донесен по барање на доверителот, врз основа на извршната исправа \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_”, последователно се внесуваат називот и бројот на извршната исправа, датумот на нејзиното донесување и називот на тој што ја донесува.

Во полето со реден број 9 се внесуваат податоците за долгот.

Во полето со реден број 9.1 се внесува ознака на валутата по која е донесена правосилната судска пресуда;

Во полето со реден број 9.2 се внесува износот на долгот;

На цртата со реден број 9.3 се внесува начинот на пресметување на камата и тоа:

1. ЗВСЗК ( Закон за висина на стапката на затезна камата),

2. Есконтна стапка на НБРМ,

3. процент на домицилната камата или

4. нема камата.

Во квадратите по зборовите **од датум** се впишува датумот од кога се смета каматата, а по зборовите **до датум** се впишува датумот до кога се смета камата. Доколку камата треба да се пресмета до денот на извршување на решението тогаш полето **до датум** се пополнува со ѕвездички (\*);

Во полето со реден број 9.4 се внесува видот на долгот, како на пример: главен долг, процесни трошоци, извршни трошоци, ПИОМ и друго;

Во точка 9.5 задолжително се заокружува буквата пред соодветната опција Доколку има заокружено две или повеќе опции, образецот е неважечки;

Доколку во правосилната судска пресуда има повеќе износи за вид на долгот тогаш се пополнуваат толку редни броеви колку е потребно за да се внесе целиот долг;

Точките од 9 до 15 се пополнуваат соодветно со точка 9.

Во образецот не треба да се вршат никакви допишувања или поправки. Доколку постојат грешки кои треба да се исправат, тогаш се пополнува нов образец.

Точките од 9 до 15 кои не се искористени, во полето за износ се става коса црта.

Извршните трошоци и доколку има камата на истите ги впишува извршителот кој го носи налогот во една од точките од 9 до 15 во Образецот НИ.